

QUESTIONARIO DI AUTOVALUTAZIONE

PERFORMANCE DI SOSTENIBILITA' DELL'INDUSTRIA DEI BENI DI CONSUMO

Da compilare entro venerdì 14 ottobre

Note alla compilazione:

- Il questionario può essere completato in più momenti, riprendendo da dove ci si è interrotti. Il sistema salva in automatico le risposte date.
- È importante, che la survey sia aperta sempre dallo stesso PC/dispositivo e dallo stesso browser. In caso contrario il sistema registrerà più risposte differenti e il tool ripartirà da capo.
- Tempo medio di compilazione: 10 minuti.

Per informazioni sulla compilazione del questionario è possibile contattare:

Stefano Santamato – Stefano.Santamato@dnv.com

Alessia Segalini – Alessia.Segalini@dnv.com

I. INFORMAZIONI GENERALI DELL'ORGANIZZAZIONE

I-A RAGIONE SOCIALE

I-B PARTITA IVA

I-C CLASSE DIMENSIONALE DELL'AZIENDA AL 31 DICEMBRE 2021

- <10 dipendenti
- Tra 10 e 50 dipendenti
- Tra 51 e 250 dipendenti
- Tra 251 e 500 dipendenti
- >500 dipendenti

I-D CLASSE DI FATTURATO AL 31 DICEMBRE 2021

- < €50 mln
- Da €50 mln a €100 mln
- Da €100 mln a €200 mln
- Da €200 mln a €400 mln
- Da €400 mln a €750 mln
- >€750 mln

I-E SETTORE MERCEOLOGICO DI APPARTENENZA

- Alimentare
- Bevande
- Cura della casa e della persona
- Tessile e abbigliamento
- Arredo e prodotti/accessori per la casa
- Pet care
- Altro (specificare): _____

I-F GEOGRAFIA DELLE OPERAZIONI

- Sede e stabilimenti presenti solo sul territorio italiano
- Presenza di stabilimenti e/o distaccamenti/uffici anche sul territorio estero
 - Territorio UE
 - Territorio Extra-UE

II. AMBIENTE

II-A SISTEMI DI GESTIONE E FORMAZIONE

	SI	NO	NA
II-A.1 L'organizzazione dispone di un sistema di gestione ambientale?			
II-A.1a Se sì, il sistema di gestione è certificato in accordo alla norma ISO 14001 e/o registrato EMAS (<i>Eco-Management and Audit Scheme</i>)?			
II-A.1b Se l'organizzazione dispone di un sistema di gestione ambientale, qual è il campo di applicazione dello stesso?			
<input type="checkbox"/> Tutti i siti dell'azienda <input type="checkbox"/> Solo alcuni siti			
II-A.2 Le politiche, le prassi e gli obiettivi ambientali sono comunicati in modo appropriato ai propri stakeholder interni ed esterni?			
II-A.3 I dipendenti sono formati sui principali temi ambientali rilevanti per l'azienda (es. Emissioni in atmosfera, Gestione ed uso delle sostanze pericolose, Prevenzione alla contaminazione di suolo e sottosuolo, Gestione degli scarichi idrici, Gestione dei rifiuti compresi i rifiuti pericolosi, Utilizzo delle risorse)?			
II-A.4 L'organizzazione ha stabilito obiettivi al fine di migliorare le proprie performance ambientali? Se sì, quali sono gli obiettivi? (<i>risposta aperta</i>)			
II-A.5 L'organizzazione riesamina annualmente le proprie prestazioni ambientali?			

II-B EMISSIONI DI GAS A EFFETTO SERRA E USI ENERGETICI

	SI	NO	NA
II-B.1 L'organizzazione monitora e registra i consumi energetici e/o esegue degli audit energetici del/i sito/i?			
II-B.2 L'organizzazione adotta un sistema di gestione al fine di ridurre l'impatto degli usi energetici e/o delle emissioni di gas effetto serra?			
II-B.3 Sono presenti procedure che regolamentano gli usi energetici?			
II-B.4 L'organizzazione ha degli obiettivi di riduzione delle emissioni di gas a effetto serra (GHG)? Se sì, quali sono gli obiettivi? (<i>risposta aperta</i>)			
II-B.5 L'organizzazione ha degli obiettivi per incrementare l'efficiamento energetico? Se sì, quali sono gli obiettivi? (<i>risposta aperta</i>)			
II-B.6 L'organizzazione partecipa a programmi di carbon strategy (es. CDP Carbon Disclosure Project)?			

II-C EMISSIONI IN ATMOSFERA

	SI	NO	NA
--	----	----	----

- II-C.1** L'organizzazione effettua regolari analisi sulle emissioni in atmosfera per i principali inquinanti relativi alla propria produzione?
- II-C.2** L'organizzazione monitora e registra le emissioni in atmosfera derivanti dalle proprie attività?
- II-C.3** L'organizzazione ha obiettivi legati alla riduzione delle proprie emissioni in atmosfera?
Se sì, quali sono gli obiettivi? (*risposta aperta*)

II-D GESTIONE DELL'ACQUA

SI NO NA

- II-D.1** L'organizzazione monitora e registra i consumi d'acqua e le eventuali dispersioni?

- II-D.2** L'organizzazione ha un programma/procedure per riutilizzare/riciclare l'acqua?

- II-D.3** L'organizzazione ha degli obiettivi di riduzione dei consumi di acqua?

Se sì, quali sono gli obiettivi? (*risposta aperta*)

- II-D.4** L'organizzazione ha impianti di depurazione delle acque interni al proprio sito prima del recapito a ricettore finale?

- II-D.5** Quali sono le fonti di approvvigionamento utilizzate dall'organizzazione? (è possibile selezionare più di una delle opzioni seguenti)

- pozzi
 acquedotti
 sorgenti
 acque piovane
 altro, specificare: _____

- II-D.6** L'organizzazione valuta i rischi connessi all'approvvigionamento esterno?

II-E GESTIONE DEI RIFIUTI

SI NO NA

- II-E.1** L'organizzazione monitora e registra le quantità di rifiuti generati?

- II-E.2** L'organizzazione ha un programma/procedure per ridurre i rifiuti nelle sue operazioni?

- II-E.3** L'organizzazione ha degli obiettivi specifici di riduzione e/o recupero dei rifiuti generati?

Se sì, quali sono gli obiettivi? (*risposta aperta*)

II-F GESTIONE DEGLI IMBALLAGGI

SI NO NA

- II-F.1** L'organizzazione ha degli obiettivi specifici per ridurre, riutilizzare e/o riciclare la quantità degli imballaggi utilizzati per i suoi prodotti?

Se sì, quali sono gli obiettivi? (*risposta aperta*)

II.F.2 L'organizzazione ha programmi di riduzione, riutilizzo e/o riciclo degli imballaggi nelle sue pratiche di acquisto?

II-G PREVENZIONE ALL'INQUINAMENTO

	SI	NO	NA
II-G.1 L'organizzazione utilizza strumenti di analisi del ciclo di vita (LCA - <i>Life Cycle Analysis</i>) o analoghi per determinare la selezione dei componenti a minor impatto ambientale nello sviluppo dei propri prodotti?			
II-G.2 L'organizzazione ha un sistema per affrontare la prevenzione dell'inquinamento e la gestione delle sostanze pericolose e potenzialmente pericolose?			
II-G.3 L'organizzazione ha degli obiettivi specifici in relazione all'eliminazione o alla riduzione delle sostanze pericolose? Se sì, quali sono gli obiettivi? (<i>risposta aperta</i>)			

II-H MATERIE PRIME

	SI	NO	NA
II-H.1 L'organizzazione monitora e registra le quantità (per peso/volume) di materiali utilizzati per produrre e confezionare i propri prodotti/servizi?			
II-H.2 L'organizzazione ha un programma/procedure per ridurre l'uso di risorse (diverse dall'acqua) e promuovere pratiche sostenibili in materia di risorse naturali?			
II-H.3 L'organizzazione dispone di una politica per la gestione delle materie prime provenienti da aree di conflitto?			

II-I TRASPORTI

	SI	NO	NA
II-I.1 L'organizzazione ha degli obiettivi specifici per ridurre gli impatti generati dalla logistica dei trasporti? Se sì, quali sono gli obiettivi? (<i>risposta aperta</i>)			

III. SOCIALE

III-A GESTIONE DEL LUOGO DI LAVORO

	SI	NO	NA
III-A.1 L'organizzazione ha una politica scritta di responsabilità aziendale e/o una dichiarazione di impegno che definisce il suo approccio agli standard di lavoro, salute e sicurezza?			
III-A.2 L'organizzazione è in possesso della certificazione SA8000 focalizzata sulla valutazione dell'ambiente di lavoro e dei diritti dei lavoratori?			
III-A.3 L'organizzazione è certificata secondo schemi che valutino il profilo di sostenibilità dell'azienda attraverso una misurazione dei propri impatti ambientali e sociali (es. Schema B Corp o analoghi)? Se no, l'organizzazione ha intenzione di certificarsi secondo gli schemi di cui sopra?			

III-B SALUTE E SICUREZZA

	SI	NO	NA
III-B.1 L'organizzazione è dotata di un sistema di gestione per la salute e sicurezza sul luogo di lavoro?			
III-B.1a Se sì, il sistema di gestione è certificato in accordo alla norma ISO 45001?			
III-B.1b Se l'organizzazione dispone di un sistema di gestione per la salute e la sicurezza, qual è il campo di applicazione dello stesso? <input type="checkbox"/> Tutti i siti dell'azienda <input type="checkbox"/> Solo alcuni siti			
III-B.2 L'organizzazione registra e monitora il numero di infortuni e/o mancati infortuni verificatisi nel corso dell'anno?			

III-C DISCRIMINAZIONE

	SI	NO	NA
III-C.1 L'organizzazione dispone di una politica scritta relativa alle sue pratiche di gestione del personale (es. assunzioni, retribuzioni, benefici, licenziamento) per prevenire la discriminazione (es. rispetto a età, disabilità, genere, nazionalità, razza, ideologia politica, religione, orientamento sessuale, ecc...)?			

III-D LIBERTA' DI ASSOCIAZIONE E CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

	SI	NO	NA
III-D.1 I lavoratori sono liberi di aderire o formare sindacati o organizzazioni di lavoratori, quando consentito dalla legge?			
III-D.2 L'organizzazione riconosce i sindacati o altre organizzazioni indipendenti di lavoratori che rappresentano i dipendenti sul posto di lavoro?			

III-E RAPPORTI CON LA SOCIETÀ

	SI	NO	NA

- III-E.1** L'organizzazione implementa o supporta, attraverso la relazione diretta con la comunità in cui opera, con organizzazioni non governative o enti filantropici, attività per il supporto e/o sviluppo della comunità (es. iniziative culturali, di inclusione sociale, di formazione ed educazione...)?
- III-E.2** L'organizzazione promuove la diffusione di informazioni ai consumatori rispetto ai propri prodotti e al relativo utilizzo?

IV. GOVERNANCE

IV-A RESPONSABILITÀ

	SI	NO	NA
IV-A.1 L'organizzazione dispone di un rappresentante della Direzione incaricato di assicurare il rispetto delle leggi, dei regolamenti e dei codici in materiali di lavoro, salute, sicurezza, ambiente ed etica?			
IV-A.2 L'organizzazione è dotata di un Modello Organizzativo e di Gestione ai sensi del Decreto Legislativo 231/2001?			
IV-A.3 L'organizzazione dispone di un Codice Etico/Codice di Condotta?			
IV-A.4 L'organizzazione redige un Bilancio di Sostenibilità, Report ambientale o equivalente? Se sì, il Bilancio/Report è stato oggetto di revisione indipendente di terza parte?			

IV-B GESTIONE DELLA CATENA DI FORNITURA

	SI	NO	NA
IV-B.1 L'organizzazione dispone di procedure per garantire che i fornitori operino in conformità con tutte le leggi e le normative ambientali e del lavoro applicabili?			
IV-B.2 L'organizzazione dispone di procedure per valutare e selezionare i fornitori in base alla loro capacità di soddisfare gli standard ESG (<i>Environmental, Social & Governance</i>)?			
IV-B.3 L'organizzazione dispone di un Codice di condotta per la catena di fornitura?			
IV-B.4 L'organizzazione ha subito o richiesto lo svolgimento presso i propri fornitori di audit sociali secondo standard internazionali riconosciuti (es. SMETA - <i>Sedex Members Ethical Trade Audit</i>) o analoghi?			